

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 14**



ПОРЯДОК

**приема граждан для обучения по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1. Порядок приема граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, и среднего общего образования в МБОУ г. Иркутска СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №14 (далее - школа) разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2019, №30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. №884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Приказом Министерство Просвещения Российской Федерации от 30.08.2022г №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458», Порядком организация и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения Россия от 22.03.2021 N 115, Порядком по условиям осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующим уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Положением о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, Постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2017 г. № 279-пп, СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарноэпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями на 24 ноября 2015 года), Уставом школы.

а. Порядок приема граждан для обучения по образовательным программам

начального общего, основного общего, и среднего общего образования разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

- b. Школа знакомит поступающих на обучение граждан и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, что фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или совершеннолетним поступающим.
- c. Порядок приема граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, и среднего общего образования регламентирует приём в школу учащихся по образовательным программам:
 - начального общего образования: в 1-4 классы, в том числе в классы с углублённым изучением иностранного языка;
 - основного общего образования: в 5-9 классы, в том числе в классы с углублённым изучением отдельных предметов (английского языка, русского языка, математики);
 - среднего общего образования: в 10-11 классы, в том числе в классы с углублённым изучением отдельных предметов (английского языка, русского языка, математики) и (или) с профильным обучением.
- d. В школу по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, проживающие на закрепленной учредителем школой территории и имеющие право на получение среднего общего образования.
- e. Приём граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или совершеннолетнего поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)/совершеннолетнего поступающего.
- f. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами. Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомость Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357)).

2. Организация приема на обучение

- a. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.
 - i. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанных в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N. 22, ст. 2331; 2013,

№ 27, ст. 3477).

- ii. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являются сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477; Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2015, № 7, ст. 1022); Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477).
 - iii. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).
 - iv. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры. (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6970).
- b. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.
 - c. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
 - d. До начала приема в школе формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы.
 - e. Приказ, указанный в пункте 2.4 правил, размещается на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.
 - f. До начала приема на информационном стенде в школе, на официальном сайте школы в сети интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕНГУ) размещается:
 - информация о количестве мест в первых классах - не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Управления образования

- города Иркутска о закрепленной территории;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, - не позднее 5 июля.

На информационном стенде в юколе и на официальном сайте школы в сети интернет дополнительно размещается:

- распорядительный акт Управления образования города Иркутска о закрепленной территории - не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
 - образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
 - форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организация и образец ее заполнения;
 - информация об адресах и телефонах органов управления образованием, в том числе являющихся учредителем школы;
 - дополнительная информация по текущему приему.
- г. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам

- Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
- В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения; за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования г. Иркутска. (часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598). За исключением за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статья 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования г. Иркутска. (часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).
- Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в

- установленном им порядке.
- d. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.
 - e. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
 - f. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется по согласованию с департаментом образования г. Иркутска в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.
 - g. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.
 - h. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе, и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.
 - i. Численность обучающихся в классах не должна превышать нормы, установленные нормами СанПиН.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

Школа осуществляет приём заявлений в форме бумажного и(или) электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования: через региональный портал госуслуг, по электронной почте sch14irk@yandex.ru, в том числе через раздел «Обратная связь» на сайте школы, предварительно согласовав с секретарем школы по телефону +7 (3952) 29-16-24 (доб. 201).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы в сети «Интернет» <http://mbou14.ru> (рубрика «Родителям первоклассников» или «Прием в 1 класс») образец заявления; информацию о количестве мест в классах определенного уровня образования; о процедуре индивидуального отбора учащихся; о сроках, времени, месте подачи заявления и документов не позднее тридцати календарных дней до начала приема.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

- a. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного *общего* образования или после достижения восемнадцати лет.
- b. Образец заявления о приеме утверждается директором школы до начала приема.
- c. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном

стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

- d. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют все требуемые документы.
- e. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- f. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов:
 - в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - личным обращением в школу.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

- g. Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- h. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).
- i. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.
- j. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:
 - личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)
- k. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.
- l. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- m. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями

совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

- п. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
- о. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.12, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
- р. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.
- q. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, поданных через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

- г. Зачисление в школу оформляется приказом директора издается:
 - в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений и документов в первый класс.
 - в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов в остальные классы. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.
- с. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.
- t. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Правила приема учащихся в классы с углублённым изучением отдельных предметов (иностранных языков, русского языка, математики) по программам

основного общего и среднего общего образования

а. При приёме в классы с углублённым изучением МБОУ г. Иркутска СОШ №64 осуществляются процедуры, указанные в разделе 2 настоящего Положения.

б. Индивидуальный отбор учащихся в 5-9 классы с углублённым изучением отдельных предметов осуществляется на основании следующих критериев:

- среднее значение четверных, полугодовых, годовых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;
- среднее значение четверных, полугодовых, годовых оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углублённым изучением или профильные учебным предметам за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;
- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовые мест) по учебным предметам образовательной программы начального общего, основного общего образования;
- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по выбранным для обучения учебным предметам с углублённым изучением или профильные учебным предметам.

6. Правила приёма на уровень среднего общего образования в профильные классы

а. При приёме по программе среднего общего образования в 10-11 профильные классы школой осуществляются процедуры, указанные в разделе 2 настоящего Положения.

б. Приём заявлений на обучение в профильные классы осуществляется в сроки, установленные образовательной организацией. Форма заявления размещается на информационном стенде, на официальном сайте школы в сети «Интернет» <http://mbou14.ru>.

в. Образовательная организация вправе осуществлять индивидуальный отбор при приёме в школу в профильные классы при получении среднего общего образования.

г. Индивидуальный отбор учащихся в профильные классы осуществляется на основании следующих критериев:

- среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год, а в случае перевода, обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;
- среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углублённым изучением или профильным учебным предметам за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;
- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовые мест) по учебным предметам образовательной программы начального общего, основного общего образования;
- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по выбранным для обучения учебным предметам с углублённым изучением или профильным учебным предметам.

е. По результатам конкурсного отбора формируется рейтинг обучающихся по каждому направлению профильной подготовки:

- Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии, размещается на официальном сайте образовательной организации и на информационных стендах образовательной организации в срок не позднее двух рабочих дней.
- Рейтинг учащихся в первую очередь определяется среди учащихся юколы. Учащиеся других образовательных организаций участвуют в рейтинге и подают заявление на оставшиеся свободные места.
 - f. Приказ о зачислении учащихся принимается не позднее 30 календарных дней до начала учебного года на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору и подлежит размещению на официальном сайте школы в сети Интернет и на информационных стендах образовательной организации не позднее трех календарных со дня после его принятия.